

## Fortegnelse over behandling af personoplysninger BeringUGF

Fortegnelsen er til opfyldelse af den dokumentationspligt, der påhviler en idrætsforening i medfør af persondataforordningen. Idrætsforeninger er omfattet af pligten i fuldt omfang, hvorfor der skal føres fortegnelse over almindelige personoplysninger såvel som personoplysninger tillagt en højere grad af beskyttelse (følsomme oplysninger, oplysninger om strafbare forhold og CPR-nummer), jf. Vejledning til idrætsforeninger om behandling af personoplysninger, udgivet af DIF og DGI.

Fortegnelse over behandlingsaktiviteter i:

### **Bering Ungdoms- og Gymnastikforening**

Formand: Jette Nygaard

Telefonnr.: 86 28 19 24

Mail: [jette.nygaard@outlook.com](mailto:jette.nygaard@outlook.com)

Kasserer: Mona Gadegaard

Telefonnr.: 29 99 91 54

Mail: [mona@brimo.dk](mailto:mona@brimo.dk)

CVR: 29945519

Website: [www.beringugf.dk](http://www.beringugf.dk)

Data for seneste ajourføring af dokumentet: 30. juli 2019

1. Hvem har ansvaret for databeskyttelse i foreningen?	Følgende bestyrelsesmedlemmer: <ul style="list-style-type: none"><li>- Formand Jette Nygaard 86 28 19 24 <a href="mailto:jette.nygaard@outlook.com">jette.nygaard@outlook.com</a></li><li>- Kasserer Mona Gadegaard 29 99 91 54 <a href="mailto:mona@brimo.dk">mona@brimo.dk</a></li></ul>
2. Hvad er formålene med behandlingen?	a) Varetagelse af medlemsforhold og instruktører og hjælperes forhold, herunder aktivitetsudøvelse, kommunikation, medlemsmøder, generalforsamlinger og kontingentopkrævning b) Administration af foreningens eksterne relationer, herunder indberetning til kommunen efter folkeoplysningsloven c) Indhentelse af børneattester d) Udbetaling af omkostningsgodtgørelser

<p>3. Hvilke personoplysninger behandler vi?</p>	<p>Almindelige personoplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Navn</li> <li>b) Mailadresse</li> <li>c) Telefon</li> <li>d) Adresse</li> <li>e) Fødselsdato</li> <li>f) Indmeldelsesdato</li> </ul> <p>Oplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) CPR-nummer for hjælpere og instruktører over 15 år</li> <li>b) Oplysninger om strafbare forhold ved indhentelse af børneattest</li> </ul>
<p>4. Hvem behandler vi oplysninger om?</p>	<p>Der behandles oplysninger om følgende kategorier af registrerede personer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Medlemmer</li> <li>b) Instruktører</li> <li>c) Hjælpere</li> <li>d) Bestyrelsesmedlemmer</li> </ul>
<p>5. Hvem videregives oplysningerne til?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Almindelige personoplysninger om medlemmer, ledere og trænere videregives til DGI og specialforbund under DIF, når vi i foreningen har en berettiget interesse heri</li> <li>b) Ved indhentelse af børneattester videregives CPR-nummer til politiet. Herudover videregives personoplysninger i form af CPR-nummer, oplysninger om strafbare forhold til DIF og DGI, hvis en børneattest har anmærkninger</li> </ul>
<p>6. Hvornår sletter vi personoplysninger i foreningen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Vi opbevarer almindelige personoplysninger på medlemmer i op til 3 år efter tilhørsforholdets ophør. Almindelige personoplysninger om ulønnede ledere og trænere opbevares i op til 1 år efter virket er ophørt. For lønnede ledere og trænere opbevares oplysningerne i op til 5 år efter arbejdets ophør.</li> <li>b) Oplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse, sletter vi i udgangspunktet straks efter, at behandlingsformålet er opfyldt.</li> <li>c) Børneattestoplysninger opbevares, så længe personen fungerer i sit virke</li> </ul>
<p>7. Hvordan opbevarer vi personoplysninger i foreningen?</p>	<p>Vi opbevarer alle personoplysninger om medlemmer i foreningen elektronisk. Formand og kasserer har adgang til medlemsoplysningerne.</p>

	<p>Derudover udleveres kontaktoplysninger for de enkelte hold til instruktørerne.</p> <p>Personoplysninger om instruktører og hjælpere opbevares af formanden.</p>
8. Hvad skal vi gøre, hvis der sker et brud på persondatasikkerheden?	Hvis alle eller nogle af de registrerede oplysninger bliver stjålet, hacket eller på anden måde kompromitteret, kontakter vi vores hovedorganisation og drøfter eventuel anmeldelse til politiet og til Datatilsynet.

*Fortegnelsen er udarbejdet med udgangspunkt i skabelonen udarbejdet af Danmarks Idrætsforbund og DGI i fællesskab.  
2. udgave, februar 2018.*